

Số /KH-TTGDNN-GD TXXT

Xuân Trường, ngày 03 tháng 03 năm 2026

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC
THÁNG 3/2026**

A/ Đánh giá kết quả thực hiện công việc trong tháng 02/2026

- BGĐ tập trung chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ trong tháng 2: hoàn thành theo kế hoạch công tác.
- Các hoạt động chuyên môn thực hiện hoàn thành đúng tiến độ chương trình.
- Tổ chức cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên nghỉ tết Nguyên Đán theo lịch của Sở GDĐT: không xảy ra những sự cố, các vấn đề bất thường đối với giáo viên, học viên trong kỳ nghỉ tết.
- Các hoạt động sau dịp nghỉ tết Nguyên Đán được thực hiện đầy đủ, ổn định.

B/ Kế hoạch công tác tháng 3/2026

Nội dung công tác	Điều chỉnh, bổ sung
<p>1. Công tác quản lý</p> <ul style="list-style-type: none">- BGĐ xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ của các lĩnh vực trong tháng.- Chỉ đạo thực hiện việc khắc phục các hạn chế, thiếu sót sau đợt kiểm tra của Sở GDĐT theo Thông báo số 31/TB-SGDĐT của Sở GDĐT; nộp báo cáo và các minh chứng về Sở theo quy định.- Triển khai cán bộ, giáo viên nghiên cứu Thông tư 04/2026/TT/BGDĐT ngày 10/02/2026 của Bộ GDĐT Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên cơ sở GD TX; trung tâm triển khai thực hiện sau khi có Hướng dẫn của Sở GDĐT.- Triển khai, quán triệt cán bộ, giáo viên thực hiện Thông tư 03/2026/TT-BGDĐT Quy định Quy tắc ứng xử của nhà giáo.- Phân công phụ trách công tác PCCC theo Công văn 503/SGDĐT-CTHSSV ngày 27/2/2026 của Sở: phân công đ/c Toàn phụ trách.- Thực hiện Tổng kiểm kê tài sản theo KH 129 của UBND tỉnh: tổ kiểm kê tài sản theo QĐ số 82/QĐ-TTGDNN-GD TXXT ngày 31/12/2025, hoàn thành việc kiểm kê trong tháng 3/2026.	
<p>2. Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ giáo dục, giảng dạy</p> <ul style="list-style-type: none">- Tiếp tục triển khai Khảo sát nhu cầu học nghề tại các địa phương.- Duy trì ổn định nề nếp HS sau dịp nghỉ Tết Nguyên Đán;- Duy trì thực hiện các biện pháp giáo dục tư tưởng đạo đức, quản lý nề nếp HS; tăng cường quản lý học viên.- Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra thường xuyên việc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn.	

<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo kế hoạch khắc phục hạn chế thiếu sót sau đợt kiểm tra của Sở GDĐT. - Hoàn thiện việc xây dựng kế hoạch tổ chức Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp trong học kỳ II sau khi đã thống nhất với Hội CMHS trung tâm. Đồng chí Huyện gửi Tour để các đ/c GVCN. BGĐ xây dựng kế hoạch, thông qua Ban đại diện CMHS, dự kiến tổ chức vào thời điểm cuối tháng 3 hoặc đầu tháng 4/2026. - Tổ công tác học bạ số năm học 2025-2026 theo Quyết định số 22/QĐ-TTGDNN-GDTXXT. - Tổ chức cho học viên khối 12 tham gia khảo sát chất lượng theo hình thức trực tuyến đợt 2. - Tham gia tập huấn ôn thi TN THPT năm 2026 tại Nam Định (ngày 10/3 và các chiều 11, 12/3). - Tiếp tục triển khai hoạt động phong trào các xã, thị trấn và thực hiện chương trình GDTX cấp THCS và tham mưu, tư vấn cho các TTHTCĐ. - Tiếp tục thực hiện việc tư vấn định hướng nghề nghiệp cho HS lớp 12. - Công tác liên kết đào tạo nghề: tiếp tục duy trì nề nếp các lớp Trung cấp nghề. - Bộ phận hành chính rà soát thực hiện hồ sơ lưu trữ tài liệu, văn bản theo hướng dẫn; Quản lý hồ sơ trung tâm theo quy định. <p>4. Công tác Đoàn thể</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đoàn thanh niên xây dựng kế hoạch, tổ chức các phong trào hoạt động trong tháng thanh niên. - Tổ chức LĐ vệ sinh xung quanh và trong trung tâm; trang trí cờ, băng rôn chào mừng ngày Bầu cử Quốc hội và HĐND các cấp. <p>5. Các công tác khác</p> <ul style="list-style-type: none"> - Công tác tài chính: thực hiện chế độ chính sách cho viên chức, người lao động theo quy định; tiếp tục triển khai việc thu các khoản dịch vụ 100% không dùng tiền mặt: bộ phận tài vụ hướng dẫn GVCN triển khai tời CMHS để thu. - Hưởng ứng cuộc thi trực tuyến toàn quốc tìm hiểu Bầu cử Quốc hội khóa XVI và Đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 theo Công văn 504/SGDĐT-CTHSSV của Sở GDĐT. - Tham gia Bầu cử Quốc hội khóa XVI và HĐND các cấp tại các điểm bầu cử dành cho cử tri nơi cư trú. - Duyệt Quy chế chi tiêu nội bộ, duyệt quyết toán tài chính năm 2025 theo lịch của Sở. 	
---	--

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 03 năm 2026 của Trung tâm được xây dựng theo Nghị quyết cuộc họp đơn vị trong tháng 03 và được tập thể Ban giám đốc thông qua, đề nghị các bộ phận, các đồng chí lãnh đạo, giáo viên, nhân viên căn cứ kế hoạch để thực hiện. Ngoài các nội dung công tác trên, Ban giám đốc sẽ điều chỉnh, bổ sung và chỉ đạo thực hiện theo tình hình thực tế công việc trong tháng./.

Nơi nhận:

- Ban giám đốc;
- Giáo viên, nhân viên;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Đặng Văn Chính