

Xuân Trường, ngày 05 tháng 12 năm 2025

Số /KH-TTGDNN-GDTXXT

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2025

A/ Đánh giá kết quả công tác tháng 11/2025

1. Công tác quản lý

- BGĐ chỉ đạo thực hiện các hoạt động chuyên môn trong tháng.
- Các nội dung công tác được chỉ đạo đúng tiến độ, đạt hiệu quả.
- Làm quy trình tổ chức lại cơ cấu các tổ chuyên môn nghiệp vụ theo QĐ 1269/QĐ-UBND ngày 31/10/2025 của Sở GD-ĐT.
- Chỉ đạo thực hiện kế hoạch tổ chức chào mừng kỉ niệm 43 năm ngày NGVN 20/11; tham gia các đợt tập huấn do Sở GD&ĐT tổ chức.

2. Hoạt động GDNN

Tiếp tục công tác hoàn thành các hồ sơ đào tạo nghề theo chỉ đạo của Sở GD.

3. Hoạt động GDTX

- Thực hiện các hoạt động chuyên môn học kỳ I theo tiến độ chương trình năm học;
- Tham gia các đợt tập huấn chuyên môn của Sở GD&ĐT tổ chức;
- Duy trì ổn định nề nếp dạy và học; thực hiện phong trào thi đua dạy - học lập thành tích chào mừng ngày NGVN 20-11.
- Thực hiện các biện pháp giáo dục tư tưởng đạo đức, quản lý nề nếp HS, xử lý HS vi phạm nề nếp, vi phạm TTATGT.
- Công tác liên kết đào tạo nghề: tiếp tục phối hợp với các trường CĐ, Trung cấp để tổ chức tiến độ đào tạo nghề cho cả 3 khối lớp.

4. Công tác đoàn thể

- Đoàn TN: tổ chức các phong trào hoạt động cho ĐVTN chào mừng ngày NGVN;
- Tiếp tục triển khai các biện pháp quản lý, theo dõi nề nếp và xử lý học sinh vi phạm nề nếp.

B/ Kế hoạch công tác tháng 12/2025

Nội dung công tác	Điều chỉnh, bổ sung
1. Công tác quản lý - BGĐ xây dựng kế hoạch chỉ đạo các hoạt động chuyên môn trong tháng cuối năm để hoàn thành kết thúc các công việc của năm 2025. - Tổ chức đánh giá viên chức năm 2025; kê khai TSTN theo quy định; - Bình xét thi đua, thực hiện quy chế khen thưởng năm 2025 theo quy định; - Tập trung chỉ đạo thực hiện hoàn thành công tác tài chính năm 2025; tham gia các hoạt động tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ. 2. Công tác chỉ đạo các lĩnh vực hoạt động <i>* Chỉ đạo hoạt động của lĩnh vực GDNN:</i> - Tiếp tục chỉ đạo thực hiện kế hoạch GDNN để kết thúc kế hoạch đào tạo nghề năm 2025. <i>* Chỉ đạo hoạt động của lĩnh vực GDTX:</i> - Tiếp tục chỉ đạo thực hiện các hoạt động chuyên môn; tiếp tục cập nhật hồ sơ sổ sách của tập thể, cá nhân học kỳ 1 năm học 2025-2026; - Tiếp tục chỉ đạo thực hiện công tác ôn tập tốt nghiệp, bồi dưỡng HSG cho học sinh lớp 12. - Duy trì ổn định nề nếp dạy và học; xây dựng kế hoạch tổ chức khảo chất lượng học kỳ 1 theo đề của Sở và của trung tâm; - Tiếp tục tăng cường thực hiện các biện pháp giáo dục tư tưởng đạo đức, quản lý nề nếp HS, xử lý học sinh vi phạm nội quy; chú ý việc thực hiện thi đua nề nếp giữa các lớp; việc tuyên truyền phổ biến pháp luật: ATGT, ANTH, PCCC,... ; GVCN triển khai các lớp thực hiện tốt việc giữ gìn, bảo vệ tài sản công. - Duy trì hoạt động phong trào các xã, thị trấn và thực hiện chương trình GDTX cấp THCS. - Tham gia các hoạt động tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ do Sở GD&ĐT tổ chức. - Công tác liên kết đào tạo nghề: tiếp tục tăng cường quản lý nề nếp học sinh trong các buổi học nghề. <i>* Chỉ đạo công tác của bộ phận Giáo vụ, Hành chính - tổng hợp</i> - Bám sát kế hoạch chỉ đạo chuyên môn và lịch thực hiện các công việc để chủ động triển khai việc đáp ứng các điều kiện cho hoạt động chuyên môn; - Chú ý cập nhật thường xuyên các phần mềm quản lý. - Thực hiện công tác lưu trữ theo quy định.	- Chỉ đạo giáo viên GDTX thực hiện kế hoạch BDTX.

** Công tác Đoàn thể:*

- Đoàn TN: tiếp tục tăng cường các biện pháp quản lý, theo dõi nề nếp và xử lý học sinh vi phạm nề nếp trong thời gian cuối năm, tổ chức kí các cam kết...; giáo dục truyền thống QĐND VN.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 12 năm 2025 của Trung tâm được xây dựng theo Nghị quyết cuộc họp đơn vị trong tháng 12 và được tập thể Ban giám đốc thông qua, đề nghị các bộ phận, các đồng chí lãnh đạo, giáo viên, nhân viên căn cứ kế hoạch để thực hiện. Ngoài các nội dung công tác trên, Ban giám đốc sẽ điều chỉnh, bổ sung và chỉ đạo thực hiện theo tình hình thực tế công việc trong tháng./.

Nơi nhận:

- Ban giám đốc;
- Giáo viên, nhân viên;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Đặng Văn Chính